

Svenska pensionärsförbundet rf
STYRELSENS MÖTE 3/2026

§ 35-49

PROTOKOLL

Tid: 29.5.2026 kl. 9.28–11.56

Plats: Mötesrum Koivu, Hotelli Helka, Helsingfors

Närvarande:

Ulla-Maj Wideroos	förbundsordförande
Christian Beijar	medlem
Eja Björkqvist	medlem
Mikael Borgman	medlem
Torolf Hedlund	medlem
Tina Johansson	medlem
Jan-Peter Kullberg	medlem
Pehr Löv	medlem
Carl-Gustav Mangs	medlem
Solveig Nylund	medlem
Monika Tillander	medlem
Henrik Winberg	skattmästare
Ilona Salonen	verksamhetsledare, sekreterare

35. Mötet öppnas

Ordförande öppnade mötet kl. 9.28

36. Mötets behörighet

Mötet konstaterades vara behörigt

37. Protokolljusterare

Förslag: Tina Johansson och Jan-Peter Kullberg
Styrelsens beslut: Enligt förslag

38. Godkännande av föredragningslistan

Förslag: Föredragningslistan godkänns.
Styrelsens beslut: Enligt förslag

39. Årlig genomgång av förbundets ekonomiska rutiner och den interna arbetsfördelningen

- 1) Genomförd revision och revisorns anmärkningar och åtgärdsförslag
- 2) Genomgång av förbundets ekonomiska rutiner
 - a. Utbetalning av löner
 - b. Betalning av räkningar
 - c. Godkännande av fakturor
 - d. Godkännande och utbetalning av reseräkningar
 - e. Godkännande av verksamhetsledarens och ordförandens räkningar
- 3) Konstaterande av förbundets försäkringsskydd
 - a. Anställdas lagstadgade försäkringar, olycksfallsförsäkring, distansarbetsförsäkring
 - b. Egendomsförsäkringar
- 4) Uppföljning av budget, resultat samt förbundets likviditet
- 5) Styrdokument och rapporter till kännedom
 - a. Ekonomistadga, BILAGA 1
 - b. Revisorsrapport till Social- och hälsoorganisationernas understödscentral STEA, BILAGA 2

Förslag: Informationen antecknas för kännedom

Styrelsens beslut: Informationen antecknades för kännedom.

Försäkringsskyddet ska upphandlas inom de kommande åren och fokus på svensk service bör fästas vid val av försäkringsbolag.

40. Ekonomiska ärenden

- Förbundets ekonomiska utfall för 1.1-30.4.2026 presenterades.
- Läget med ansökta och redovisade bidrag presenterades. Förbundet har beviljat 20 000 euro för it-verksamhet år 2026 i Österbotten från Aktia- och sparbanksstiftelserna i Österbotten.
- STEA nedskärningar år 2027: Bidragen till organisationer minskar med ytterligare -50 miljoner för år 2027, sammanlagt ca -75 miljoner euro. Detta betyder en nedskärning på 30% från årets nivå. Information om vilka organisationer som drabbas finns inte ännu.
- Ekonomiska ramar för budget 2027 diskuterades.

Förslag: Informationen antecknas för kännedom

Styrelsens beslut: Informationen om ekonomiskt utfall per 30.4.2026 och ansökta och redovisade bidrag antecknades för kännedom. STEA bidragen till organisationer får ytterligare nedskärningar för år 2027.

Styrelsen diskuterade ekonomiska ramar för budget 2027 och beslutade att slå fast ramarna på styrelsemötet 15.6.2026.

41. Fakturering av medlemsavgifter

Förbundet har tidigare fakturerat medlemsavgifter en gång per år baserat på medlemsantalet per 31.12 föregående år. Vår revisor har under flera år påpekat att förbundet borde ändra på sitt förfarande gällande fakturering av medlemsavgifter. Vi har tekniska möjligheter för realtidsuppföljning av medlemsantal via vårt medlemsregister.

BILAGA 3

Förslag: Förbundet övergår till en modell med fakturering av medlemsavgifter i två rater.

Styrelsens beslut: Förbundet övergår till en modell med fakturering av medlemsavgifter i två rater från år 2027 enligt bilagan.

42. Valteser inför riksdagsvalet 2027

Bifogat förslag på valteser inför riksdagsvalet 2027 som behandlats i kommittén för intressebevakning och påverkan 5.5 och i arbetsutskottet 11.5.

BILAGA 4

Förslag: Styrelsen godkänner förslaget på valteser inför riksdagsvalet 2027.

Styrelsens beslut: Styrelsen godkände de fem föreslagna temaområdena för valteser. Det görs ännu språkliga korrigeringar och ändringar i formuleringar på basen av styrelsens diskussion.

43. Medlemskap i flera pensionärsföreningar

Frågan om dubbelmedlemskap har behandlats i styrelsen flera gånger under årens lopp (bl.a. styrelsemöte 5/2019 och styrelsemöte1/2020). Det är möjligt att vara medlem i flera pensionärsföreningar, men för varje medlem betalas en avgift till förbundet.

BILAGA 5

Förslag: Arbetsutskottet föreslår ett ställningstagande om dubbelmedlemskap för godkännande av styrelsen.

Styrelsens beslut: Enligt förslag

44. Riktlinjer för uppvakningar

Ärendet behandlades som ett konfidentiellt ärende

45. Anhållan om förtjänsttecken

Verksamhetsledaren har 19.3, 24.3 och 23.4 i enlighet med styrelsens beslut 31.1.2023/ärende 24 godkänt följande anhållan om förtjänsttecken i silver:

- Oravais Pensionärer: Gunvi Lundqvist
- Övermark Pensionärsförening: Gun-Britt Österberg, Else Wägar, Birgitta Bäcklund
- Nykarleby Seniorer: Maj-Lis Nyvik, Birgitta Dahlfors, Ralf Hästbacka, Margareta Kivinen, Inge-Britt Westerholm, Elisabet Sund, Inga-Britt Lindvall, Görel Ahlnäs

Förslag: Informationen antecknas för kännedom

Styrelsens beslut: Enligt förslag

46. Anmälningssärenden

Följande antecknas för kännedom:

- Förbundets It-verksamhet (STEA Ak) ingår i en pilot som STEA gör på en temabaserad resultatutredningsmodell där man bedömer flera understödsobjekt som fokuserar på samma tema. Resultatet ska behandlas i styrelsen när utredningen är klar.
- Förbundet höll vårmöte på distans 28.4 med 126 delegater från 49 föreningar.
- Ilona Salonen och Emelie Möllerström deltog på Förbundsarenans vårmöte 29.4.2026
- PIO gjorde ett ställningstagande om Postis höjda priser och Posti kallade till möte. Chefredaktör Markus West deltar på mötet med Posti 29.5.
- Filip Hamro-Drots deltar som förbundets representant på AGE Europas årsmöte 8-10.6.2026 i Leuven, Belgien.
- Ulla-Maj Wideroos, Ilona Salonen och Mikael Borgman deltar på PIOs vårmöte 29.5.2026 på Tela.
- Förbundet deltar med torgtält på Medborgartorget under Sång- och musikfesten 12-13.6.2026 i Helsingfors. Under dagarna marknadsförs förbundet och det erbjuds en möjlighet för

föreningarna i Huvudstadsregionen att rekrytera medlemmar, berätta om sin verksamhet och delta i egenskap av representanter för civilsamhället.

- Seniorskeppet kryssade med Viking Cinderella 20.4.2026-22.4.2026 med 357 deltagare och 18 övriga (personal, föreläsare mm.). Kryssningen var lyckad, fick bra respons av deltagarna och våren som tidpunkt ansågs vara bra. Resekommittén och förbundets resekoordinator föreslår att nästa Seniorskepp ordnas våren 2028.

47. Övriga ärenden

Inga övriga ärenden

48. Följande möte

Styrelsen sammankommer till styrelsemöte 15.6.2026 kl. 12.30 i Helsingfors för att behandla budget 2027 och strategi.

49. Mötet avslutas

Förbundsordförande avslutade mötet kl. 11.56

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 5 pages before this page
Dokumentet inneholder 5 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 5 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 5 sider før denne side

Detta dokument innehåller 5 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende